



основной акт

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » апреля 2025 года

№ 368

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости
детей и молодежи ЗАТО Видяево в 2025 году**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Мурманской области от 16.04.2008 № 953-01-ЗМО «Об основах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Мурманской области», руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 26.02.2016 № 80-ПП «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области», постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 22.04.2025 № 326 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории ЗАТО Видяево», постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 30.01.2025 № 64 «Об организации временных общественно полезных работ, проводимых на территории ЗАТО Видяево в 2025 году», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи ЗАТО Видяево, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярный период, руководствуясь Уставом ЗАТО Видяево,

п о с т а н о в л я ю:

МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1

Вх. № 368

от «24» 05 2025 г.

1. Определить отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (далее - отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево) и муниципальное казенное учреждение образования «Центр методического информационно-технического обслуживания» ЗАТО Видяево (далее – МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево) уполномоченными органами, ответственными за организацию

военнослужащих, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, детям, родители (законные представители) которых являются участниками специальной военной операции (далее СВО), детям из неполных и многодетных семей.

2.2.2. По подготовке к открытию и приемке муниципальных образовательных организаций ЗАТО Видяево, осуществляющих деятельность по организации отдыха и досуга детей в каникулярный период 2025 года.

2.3. Осуществлять координацию деятельности и контроль за:

2.3.1. Муниципальными учреждениями образования, культуры и спортивно-оздоровительным учреждениям, по вопросам реализации познавательных и оздоровительных программ, проведения досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи в каникулярный период, за соблюдением установленных санитарно-эпидемиологических требований при организации отдыха детей.

2.3.2. Организациями, предоставляющими временные трудовые места по вопросам организации трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в летний каникулярный период 2025 года.

3. Директору МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево (Коренкова Н.В.):

3.1. Обеспечить взаимодействие с:

3.1.1. ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» по организации выездов групп детей ЗАТО Видяево и реализации предоставленных путевок на отдых и оздоровление в детские оздоровительные учреждения, расположенные на территории Мурманской области и за ее пределами.

3.1.2. ООО «Ямальское бюро путешествий» по заключению договоров на организацию проезда и оплаты горячего питания в пути следования детей по программе «Дети Арктики».

3.1.3. Родителями (законными представителями) детей по подготовке ОГД к выезду в оздоровительные организации, расположенные на территории Мурманской области и за ее пределами.

3.1.4. Организациями, оказывающими услуги по перевозкам ОГД к месту отдыха и обратно, а также по предоставлению услуг питания в пути следования.

3.2. Организовать широкую информационную кампанию с целью реализации предоставленных путевок на организацию отдыха и оздоровления детей.

3.3. Организовать работу по приему документов от родителей (законных представителей) на предоставление путевок в детские оздоровительные учреждения на территории Мурманской области и за ее пределами (выездная оздоровительная кампания).

3.4. Осуществить набор сопровождающих из числа педагогических и медицинских работников для организованных перевозок детей на отдых и оздоровление, а также заключение с ними договоров гражданско-правового характера для организации сопровождения ОГД к месту отдыха туда и

трудной жизненной ситуации, детей, родители (законные представители) которых являются участниками СВО, детей из семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции.

6. Директору МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1 (Оспановой К.Н.):

6.1. Обеспечить работу лагеря с дневным пребыванием детей (далее – ДОЛ с дневным пребыванием) с 01 июня по 21 июля 2025 года и организовать проведение оздоровительной смены с соблюдением утвержденных санитарно-эпидемиологических требований.

6.2. Согласовать с отделом ОКСМП администрации ЗАТО Видяево и утвердить план мероприятий ДОЛ с дневным пребыванием.

6.3. Разработать и согласовать с отделом ОКСМП администрации ЗАТО Видяево смету расходов на реализацию оздоровительных и познавательно-развлекательных программ в ДОЛ с дневным пребыванием, согласно нормам расходов в соответствии с приложением № 3 к настоящему Постановлению.

6.4. Обеспечить достижение показателя результативности использования субсидии (число детей, охваченных организованными формами отдыха), предоставленной Министерством образования и науки Мурманской области при работе ДОЛ с дневным пребыванием.

6.5. Оказать содействие МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево и обеспечить заключение договоров на оплату питания в пути следования для обучающихся 5-8 классов, направляющихся по программе «Дети Арктики».

7. Директору МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп» (Соколова Г.В.):

7.1. Обеспечить подготовку и организацию работы площадки временного пребывания детей в период летней оздоровительной кампании (далее – Площадка) с 23 июня по 13 июля 2025 года и с 04 августа по 24 августа 2025 года.

7.2. Организовать работу по приему документов на предоставление мест для посещения Площадки.

7.3. В срок до 01.06.2025 разработать и утвердить краткосрочную дополнительную общеразвивающую программу Площадки и разместить программу на региональном портале 51-ПФДО.

7.4. Согласовать с отделом ОКСМП администрации ЗАТО Видяево план мероприятий и смету расходов по организации деятельности Площадки, согласно нормам расходов в соответствии с приложением № 4 к настоящему Постановлению.

7.5. Обеспечить достижение показателей результативности использования субсидии (число детей, охваченных организованными формами отдыха), предоставленной Министерством образования и науки Мурманской области при организации работы Площадки.

8. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций (Щербакова Т.П., Нараевская И.В.) перевести образовательные учреждения ЗАТО Видяево на летний оздоровительный режим работы в период с 01.06.2025 года по 31.08.2025 года.

Приложение №1

к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
№ 344 от 2.06.2025 2025

**Норма расходов,
связанных с оплатой услуг по сопровождению ОГД в возрасте от 6
до 18 лет к месту отдыха и обратно, по договорам гражданско-правового
характера (ГПХ)**

№ п/п	Вид расходов	Норматив (руб.)
1.	Услуга по сопровождению детей к месту отдыха и обратно (договор ГПХ)	14 000

**Нормы расходов
на содержание лагеря с дневным пребыванием детей «Видяевец»**

№ п/п	Вид расходов	Сумма (руб.)
1	Аптечка первой медицинской помощи	До 6 000,00
2	Хозяйственные расходы	До 35,00 руб. на 1 ребенка в день
3	Расходные материалы/канцелярские товары	До 45,00 руб. на 1 ребенка в день
4	Дополнительные медицинские обследования работников ДОЛ	До 5000,00 руб. на 1 сотрудника
5	Гигиеническая аттестация сотрудников лагеря	До 1000,00 руб. на 1 чел.
6	Договор ГПХ на оказание услуг (медицинский работник)	18 500,94 руб.
7	Договор ГПХ на оказание услуг (Начальник лагеря)	31 145,16 руб.
8	Договор ГПХ на оказание услуг (Воспитатель)	25 255,78 руб.
9	Стоимость набора продуктов питания	До 200,00 руб. на 1 ребенка в день